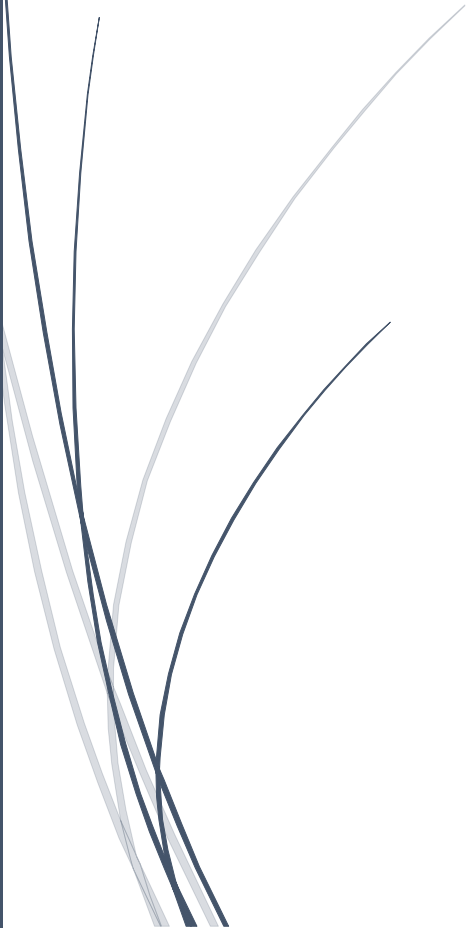




ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ
ಮತ್ತು ಅದರ
ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ
ಸಂಹಿತೆ





ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

ಆರ್ಎಸ್ಜಿಯ ಉದ್ದೇಶ "ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಮೌಲ್ಯ ಸೃಷ್ಟಿ" ಮತ್ತು ಆರ್ಎಸ್ಜಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಗಳು **ಸಮಗ್ರತೆ, ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತ, ಗೌಪ್ಯತೆ, ಬದ್ಧತೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆ**. ಕಂಪನಿಯ ಖ್ಯಾತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರನ್ನು ಈ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ವ್ಯವಹಾರ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣಾ ಚಾಲನೆಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ ಈ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿವೆ. ಈ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಕೋರ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ತೀವ್ರತೆಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ, ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

RSJ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ,

- ಯುಎನ್ ಗ್ಲೋಬಲ್ ಕಾಂಪ್ಯಾಕ್ಟ್ 10 ತತ್ವಗಳು** (<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>)
- ವಿಶ್ವಸಂಸ್ಥೆಯ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿ** (ಗುರಿ 3 – ಉತ್ತಮ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಯೋಗಕ್ಷೇಮ, ಗುರಿ 4- ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಿಕ್ಷಣ, ಗುರಿ 5 - ಲಿಂಗ ಸಮಾನತೆ, ಗುರಿ 6- ಶುದ್ಧ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ, ಗುರಿ 7- ಕೈಗೆಟುಕುವ ಮತ್ತು ಶುದ್ಧ ಇಂಧನ, ಗುರಿ 8 - ಯೋಗ್ಯ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ, ಗುರಿ 9- ಕೈಗಾರಿಕೆ, ನಾವೀನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಗುರಿ -10- ಅಸಮಾನತೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು, ಗುರಿ 12- ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನೆ, ಗುರಿ 13- ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ)

ಈ ತತ್ವಗಳನ್ನು ತನ್ನ ಪ್ರಭಾವದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಸುವುದು ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಆರ್ಎಸ್ಜಿಯ ನೈತಿಕ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ (ಮದರ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್) ಅದರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <https://rsjqa.com/ethics-and-conduct-code/> ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

ಆರ್ಎಸ್ಜಿ ಕ್ಯೂಸಿಐ ಅನುಮೋದಿತ ರೈಡ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಸುಸ್ಥಿರ (ರೈಡ್‌ಇಡಿ) ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಯೋಜನೆಯ ಸಂಘಟನಾ ಪಾಲುದಾರನಾಗಿದೆ. ರೈಡ್ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ 'ಮೌಲ್ಯ'ವನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು, ಆರ್ಎಸ್ಜಿ ತನ್ನ ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರು ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದೆ.

"ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ" **ಯನ್ನು** ಅನುಸರಿಸುವುದು ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ, ಇದು ಸರಳವಾದ **ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ಮಾಡಬಾರದ** ಚೌಕಟ್ಟನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಉದ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಎದುರಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ವರ್ತಿಸಲು ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗೆ ಇದು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಘಗಳು, ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪಾಲುದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಹವರ್ತಿಗಳ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿತವಾಗುತ್ತವೆ ಎಂದು RSJ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ . ಎಲ್ಲಾ ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಹವರ್ತಿಗಳು ಬಲವಾದ ಮತ್ತು ಶಾಶ್ವತ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು

ಇ-ಮೇಲ್: contact@rsjqa.com	ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ RSJ_ZED_FT_XX	ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ 00
ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.rsjqa.com	ಇಂದಿನಿಂದ ಜಾರಿ: 14-09-2023	ಹಾಳೆ 117

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

ಬೆಂಬಲಿಸಲು ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿ ಚೌಕಟ್ಟಿನೊಳಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

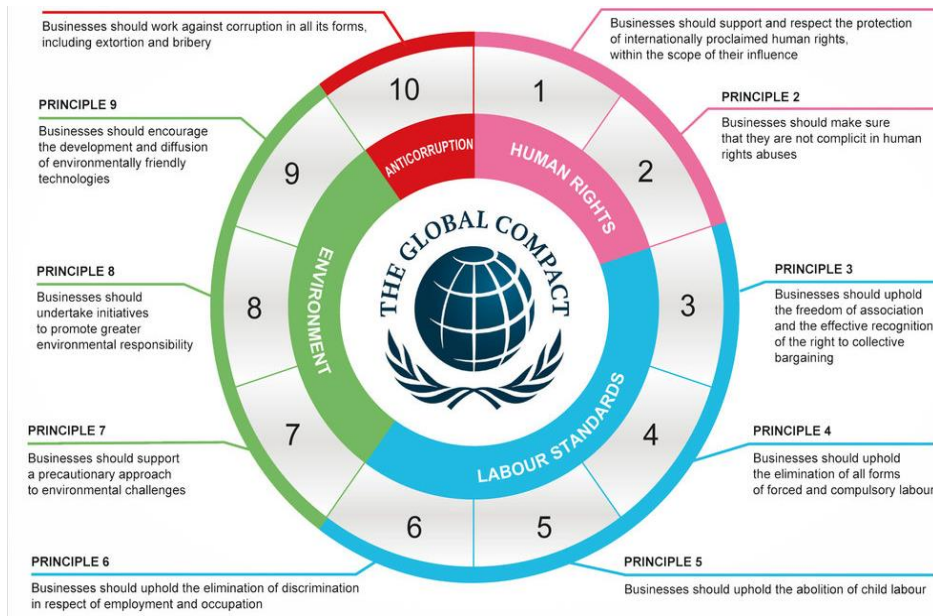
ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು **ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿಯ** ನೈತಿಕ ಸಮಿತಿಯು ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಗಳು ಅಥವಾ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರು ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಪಾಲುದಾರರಿಂದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಈ ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಕೊನೆಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ yuvraj.jambhale@rsjqa.com ಅನುಸರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬೋಧಿಸಬಹುದು.

ಈ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು **ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವಾಗ ZED ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ದಯಾಪರ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.**

ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ನಿಮ್ಮದು,

ಶರತ್ ಚಂದ್ರನ್

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು



ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ



A) ಉದ್ದೇಶ:

ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತ, ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ, ಸಮಗ್ರತೆ, ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಣತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅವರ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು **ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರ ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಆರ್ಎಸ್‌ಜಿಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ.** ಎಲ್ಲಾ RSJ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಗಳು - ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ - ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಮತ್ತು ಮೀರುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡಲು ತಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ.

ಇಂದು, ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಗಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳು, ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಗ್ರಾಹಕ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ಆರ್ಎಸ್‌ಜಿ ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರ ಕಂಪನಿಗಳು, ಸಲಹೆಗಾರರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಉಳಿದಿದೆ. ಇದು **ಸಮಗ್ರತೆ, ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆಗಾಗಿ** 'ಶೂನ್ಯ ಸಹಿಷ್ಣುತೆ'ಯನ್ನು **ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ.**

ಆರ್ಎಸ್‌ಜಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ತಂಡವು ತನ್ನ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ **ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ಈ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು** ವಿವರಿಸಿದೆ, ಮೂರನೇ ಪಕ್ಷದ ಅನುಸರಣೆ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಂತ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕಂಪನಿಯಾಗಲು ಉತ್ತಮ ಉದ್ಯಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸಮರ್ಥ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ತಂಡದ ಕೆಲಸದ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಪುನರುಚ್ಚರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ.



ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

ಬಿ) ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳು:

ಆರ್ಎಸ್ಜಿ - ಆರ್ಎಸ್ಜಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮತ್ತು ಆರ್ಎಸ್ಜಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್® ಎಚ್ಫೆ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಅನ್ನು "ಆರ್ಎಸ್ಜಿ" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.® **RPP** - ರೆಫರಲ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಂ (<https://zedmsme.com/partner-program/>)

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ- ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ರೈಡ್ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ವತಂತ್ರ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ರೈಡ್ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಫೋಟೋವನ್ನು ರೈಡ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗೆ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಒದಗಿಸುವವರು.

ರೆಫರಲ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ - ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ (ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ, ಅರೆಕಾಲಿಕ, ಒಪ್ಪಂದ ಇತ್ಯಾದಿ).

RP&A - ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪಾಲುದಾರ(ಗಳು) ಮತ್ತು ಅದರ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್(ಗಳು)

ರೈಡ್ ಯೋಜನೆ: ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಸುಸ್ಥಿರ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ (ರೈಡ್‌ಇಡಿ) ಯೋಜನೆ. ಇದನ್ನು https://zed.msme.gov.in/uploads/Guideline_Book.pdf ನಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ರೈಡ್ ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಿ) ಅನ್ವಯಿಕತೆ:

ರೆಫರಲ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ZED ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ / ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ / ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿರುವ ಅವರ ಎಲ್ಲಾ (ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರ) ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

D1. ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ನೀತಿ, ತತ್ವ, ಮಾನದಂಡ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಅದರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲು ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ ಜವಾಬ್ದಾರವಾಗಿದೆ.

D2. ಈ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು AAC ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

D3. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ-ಎಎಸಿ ಆರ್ ಪಿಪಿಯೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

ವಿಷಯ:

ಸೀನಿಯರ್ ನಂ.	ವಿಷಯ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.0	ಸಮಗ್ರತೆ	5
2.0	ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ-ವಿರೋಧಿ / ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ	6
3.0	ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ	6



ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

4.0	ಗೌಪ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು	6
5.0	ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡವಳಿಕೆ	7
6.0	ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ (☉ ಯುಎನ್ ಜಿಸಿ 7 ರಿಂದ 9)	7
7.0	ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ (☉ ಯುಎನ್ ಜಿಸಿ 1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು ಎಸ್ ಡಿಜಿ 8)	8
8.0	ಕಿರುಕುಳ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ (ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಸೇರಿದಂತೆ) (ಯುಎನ್ ಜಿಸಿ 2 ಮತ್ತು ಎಸ್ ಡಿಜಿ 5)	8
9.0	ವೃತ್ತಿಪರತೆ	8
10.0	ಲೋಗೋದ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ	8
11.0	ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಎತ್ತುವುದು (ಶಿಲ್ಕೆ ಊದುವುದು)	9
12.0	ಸ್ವೀಕೃತಿ	9

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

1.0	ಸಮಗ್ರತೆ
1.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
1.1.1	RP&A ತಮ್ಮ ಕೆಲಸವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಶ್ರದ್ಧೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ZED ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಂದ ವಿಮುಖರಾಗಬಾರದು.
1.1.2	ZED ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ MSME ಅನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು, ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು (ದಾಖಲೆಗಳು, ಫೋಟೋಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಬೆಂಬಲಿಸುವಾಗ RP&A ವಾಸ್ತವಿಕ ಡೇಟಾ / ಮಾಹಿತಿ / ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
1.1.3.	MSME ಯೊಂದಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತರಬೇತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು RP&A ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ. ಎ) ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಅದೇ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ. ಬಿ) ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ಅವರ ತರಬೇತಿ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ (ಸಂಬಂಧಿತ ಜನರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳು, ಆವರ್ತನ, ತರಬೇತುದಾರರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿ).
1.1.4.	ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಜನರು ಸಂಬಂಧಿತ ಪಿಪಿಇಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯನ್ನು ಆರ್ಪಿ & ಎ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು. ಎ) ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಪಿಪಿಇಗಳು ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಜನರು ಬಳಸದಿದ್ದರೆ, ಪಿಪಿಇ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತನ್ನ ಜನರಿಗೆ ಜಾಗೃತಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಯನ್ನು ವಿನಂತಿಸಿ. ಬಿ) ಸಂಬಂಧಿತ ಪಿಪಿಇಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ / ಬೆಂಬಲ ನೀಡಿ.

1.2: ಮಾಡಬೇಡಿ	
1.2.1	ZED ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ MSME ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುವಾಗ RP&A ಯಾವುದೇ ದುಷ್ಕೃತ್ಯ / ಅನೈತಿಕ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ನಡೆಸುವುದಿಲ್ಲ. ಉದಾಹರಣೆಗಳು: a. RP&A ಎಂದರೆ MSME ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಪಿಪಿಇಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯತಾಂಕದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಅದನ್ನು ಬಳಸುವುದು.

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	<p>b. RP&A MSME ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಅಪ್ರಸ್ತುತ ಪಿಪಿಇಯನ್ನು ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ನಿಯತಾಂಕದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತಿದೆ / ಅನುಮತಿಸುತ್ತಿದೆ.</p> <p>c. ZED ನಿಯತಾಂಕದ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಪೂರೈಸಲು MSME ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸುಳ್ಳು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು (ತರಬೇತಿ ದಾಖಲೆಗಳು, ವಿತರಣಾ ದಾಖಲೆಗಳು) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು RP&A ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಸುತ್ತಿದೆ.</p> <p>d. RP&A ಅನೇಕ MSME ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ/ಅದೇ ಪಿಪಿಇಗಳು / ಅದೇ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು (ಸುರಕ್ಷತಾ ತರಬೇತಿ, ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣಾ ತರಬೇತಿ, ವಿತರಣಾ ದಾಖಲೆಗಳು) ಬಳಸುತ್ತಿದೆ</p>
1.2.2	<p>RP&A (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅವರ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ) MSME ಘಟಕವು ಇತರ ಘಟಕಗಳಿಂದ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ನಿಯತಾಂಕದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಬಳಸಲು ಅನುಮತಿಸಬಾರದು.</p> <p>ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಆರ್ಪಿ &ಎಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ರೆಫರಲ್‌ಗಾಗಿ ಆರ್ಎಸ್‌ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಜಿಇಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡಬೇಡಿ.</p>
1.2.3	<p>ಸುರಕ್ಷತಾ ಪೋಸ್ಟರ್, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಶೌಚಾಲಯಗಳು, ಉತ್ಪನ್ನ ಚಿತ್ರ, ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶ, ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಸರಕುಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಡಿಜಿಟಲ್ ಪರದೆಯಿಂದ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ / ಮೊಬೈಲ್ / ಲ್ಯಾಪ್ ಟಾಪ್ ಸ್ಕ್ರೀನ್) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚಿತ್ರವನ್ನು RP&A ಬದಲಿಯಾಗಿ ಬಳಸಬಾರದು.</p>
1.2.4	<p>RP&A ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸೂಚಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಅಂತಹ ವಿನಂತಿಯನ್ನು RSJ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಥ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕ(ಗಳನ್ನು) ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು RSJ ಹೊಂದಿದೆ.</p>
1.2.5	<p>ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು RP&A MSME ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬೆದರಿಕೆ ಅಥವಾ ಒತ್ತಡವನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.</p>
1.2.9	<p>ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ರೆಫರಲ್ ZED MSME ID ಗಳನ್ನು ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡುವಾಗ ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ RP&A ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಾರದು.</p> <ol style="list-style-type: none"> ಉಲ್ಲೇಖ / ತಪ್ಪಾದ ZED ID ಗಳು ಝಡ್ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮೂಲಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೊದಲು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಈಗಾಗಲೇ ಮತ್ತೊಂದು ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡಲಾದ ಝಡ್ ಐಡಿಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	<p>d) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಏಜೆನ್ಸಿ ಮತ್ತು ಅಥವಾ ZED ಸಂಘಟನಾ ಪಾಲುದಾರರು ಮತ್ತು ಅಥವಾ QCI ಸೇರಿದಂತೆ 1 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದೇ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ZED MSME ID ಗಳನ್ನು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡುವುದು / ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು.</p> <p>e) ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾದ ಅಥವಾ NC ಕ್ಲೋಸರ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ZED MSME ID ಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು.</p> <p>ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತವೆ, ಅನಗತ್ಯ ಸಂವಹನವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಚಿತ್ರಣ ಮತ್ತು ಖ್ಯಾತಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಥಕ ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು ಹಾಕುತ್ತವೆ.</p>
1.2.10	<p>ಝಡ್ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಎಸ್ಐ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ZED ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ RSJ / QCI / MoMSME / DIC / DFO ಪರವಾಗಿ MSME ಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು RP&A ಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿಲ್ಲ.</p>

2.0 ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ-ವಿರೋಧಿ / ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ

2.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು

2.1.1	<p>RP&A ತಮ್ಮ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.</p>
-------	--

2.2: ಮಾಡಬೇಡಿ

2.2.1.	<p>MSME ಯಿಂದ ವ್ಯವಹಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು RP&A ಎಂದಿಗೂ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಮೂಲಕ, ಯಾವುದೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಥವಾ ಅನುಚಿತ ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಭರವಸೆ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.</p>
--------	---

2.2.2	<p>MSME ಯಿಂದ ಝಡ್ ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಕ್ಕೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪಕ್ಷದಿಂದ ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಸರಕುಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆ, ಲಂಚ, ಅನುಕೂಲಗಳು, ಮನರಂಜನೆ, ಸರಕುಗಳು, ಟಿಕೆಟ್ ಗಳು, ಉಡುಗೊರೆ ಚೀಟಿಗಳು ಅಥವಾ ಮರುಪಾವತಿ ಅಥವಾ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಹಣವನ್ನು RP&A ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</p>
-------	--

RP&A ಗೆ ಹಣ ಅಥವಾ ಉಡುಗೊರೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲಂಚ/ಕಮಿಷನ್ ನೀಡಬಾರದು,

ಎ). ಝಡ್ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅನಗತ್ಯ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ (ಡಿಬಿಸಿ / ಡಿಎಫ್ ೬ / ಎಂಎಸ್

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	<p>ಎಂಇ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಸೇರಿದಂತೆ) ಜೆಡ್ ಇಡಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ.</p> <p>b. ZED ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು MSME ಪ್ರಚೋದನೆ</p>
--	---

3.0. ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ

3.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು

3.1.1.	<p>ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಲಂಚ ಸೇರಿದಂತೆ ಸ್ಥಳೀಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಆರ್ಎಸ್ಜೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಆರ್ ಎಸ್ ಜೆ ಇದನ್ನು ಆರ್ ಪಿ & ಎ ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.</p> <p>ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು RP&A ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು RSJ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.</p> <p>ವಂಚನೆ ಮಾಡುವುದು ಭಾರತೀಯ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಠಿಣ ಶಿಕ್ಷಾರ್ಹ ಅಪರಾಧವಾಗಿದೆ. ಆರ್ಎಸ್ಜೆ ಇದನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವರ ಪ್ರಭಾವದ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದರೆ ಅದನ್ನು ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ.</p>
3.1.2.	<p>ಸೂಕ್ತವಾದಲ್ಲಿ, ಈ ಕಾನೂನುಗಳ ವಿರುದ್ಧದ ಶಂಕಿತ ಅಥವಾ ನಿಜವಾದ ಅಪರಾಧಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಎಸ್ಜೆ ಕಾನೂನು ಜಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತದೆ, ಆರ್ಎಸ್ಜೆ ಆರ್ಪಿ & ಎಯಿಂದ ಅದೇ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.</p>

3.2: ಮಾಡಬೇಡಿ

3.2.1.	<p>RP&A ಯಾವುದೇ ನೈತಿಕ, ಕಾನೂನು ಪರಿಸರ, ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಥವಾ ಸ್ಕೀಮ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</p>
--------	--

4.0. ಗೌಪ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

4.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು

4.1.1.	<p>RP&A ತನ್ನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರಕಟಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಪಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಡೊಮೇನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡದ ಹೊರತು ವಾಣಿಜ್ಯ-ವಿಶ್ವಾಸ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ.</p>
--------	---

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

4.1.2.	<p>ಐಪಿಆರ್, ಗ್ರಾಹಕರ ಮಾಹಿತಿ / ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಮಾಹಿತಿ / ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಆರ್ಪಿ & ಎಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.</p> <p>ಐಪಿಆರ್, ಗ್ರಾಹಕರ ಮಾಹಿತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಾನೂನು ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಲೋಪದಿಂದ ಆರ್ಎಸ್‌ಜಿ ಆರ್ಪಿ ಮತ್ತು ಎ ಪರಿಹಾರ ನೀಡುತ್ತದೆ.</p>
4.2: ಮಾಡಬೇಡಿ	
4.2.1.	ಒಂದು MSME ಯ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತೊಂದು MSME ಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು.
4.2.2.	ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆ, ಇಮೇಜ್ ಮತ್ತು ಖ್ಯಾತಿಯು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದ 'ಎ' ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು RP&A ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ / ಚರ್ಚಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4.2.3.	MSME ಯಿಂದ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಡೇಟಾ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು RP&A ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ZED ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು MSME ಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಡೇಟಾ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚಟುವಟಿಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ನಾಶಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ.
4.2.4.	MSME ಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಬಳಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. MSME ಘಟಕದಿಂದ ಅಧಿಕೃತ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

5.0. ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡವಳಿಕೆ

5.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
5.1.1.	<p>ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಮುಕ್ತ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಂಬುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹವರ್ತಿಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡಲು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ RP&A ZED ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.</p>
5.2: ಮಾಡಬೇಡಿ	

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

5.2.1.	<p>ಮುಕ್ತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಮನೋಭಾವಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾದ ಅನ್ಯಾಯದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿ RP&A ತೊಡಗಬಾರದು ಅಥವಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಬಾರದು / ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು.</p> <p>ಉದಾ. ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಭದ್ರಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಘಟಕಗಳು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕಿಕ್ಬ್ಯಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಅಥವಾ ನೀಡುವುದು.</p>
5.2.2.	<p>RSJ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳ (ಇತರ ZED ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಏಜೆನ್ಸಿ / ಸಂಘಟನಾ ಪಾಲುದಾರರು ಸೇರಿದಂತೆ) ಮತ್ತು ಅವರ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಹೋಲಿಕೆಗಳು / ಉಲ್ಲೇಖಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ, ಅಸತ್ಯ ಅಥವಾ ದಾರಿತಪ್ಪಿಸುವ ಅನೈತಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ RP&A ZED ಸ್ಕೀಮ್ ಅಥವಾ RSJ ಅನ್ನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</p>

6.0	ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ (☉ ಯುಎನ್ ಜಿಸಿ 7 ರಿಂದ 9)	
------------	---	--

6.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
6.1.1.	ZED ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ RP&A sha jll ಪರಿಸರವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಜಾಗೃತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತದೆ.
6.1.2.	ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಾದ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆರ್ ಪಿ &ಎ ಎಂಎಸ್ ಎಂಇಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತದೆ.

6.2: ಮಾಡಬೇಡಿ	
6.2.1.	ZED ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು RP&A ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

7.0	ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ (☉ ಯುಎನ್ ಜಿಸಿ 1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು ಎಸ್ ಡಿಜಿ 8)	
------------	---	--

7.1: ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
7.1.1	<p>ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ:</p> <p>☑ ಯಾವುದೇ ಬಲವಂತದ / ಜೀತದಾಳು / ಜೈಲಿನಲ್ಲಿರುವ / ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಕಳ್ಳಸಾಗಣೆ / ಆಧುನಿಕ ಗುಲಾಮಗಿರಿಯ ನಿಷೇಧ.</p>

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	<p>☐ ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಹವರ್ತಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ನಿಗದಿತ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.</p> <p>☐ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವನ್ನು ನೀಡಿ.</p> <p>☐ ನ್ಯಾಯಯುತ ನೇಮಕಾತಿ ನೀತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ ಮತ್ತು ಬಲವಂತದ ಅಥವಾ ಜೀತದಾಳುಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಅದನ್ನು ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.</p> <p>☐ ಎಲ್ಲಾ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು ಉದ್ಯೋಗದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿ - ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಭಾಗವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಬಲವಂತದ ಅಥವಾ ಬಲವಂತದ ದುಡಿಮೆಯನ್ನು ಸಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.</p> <p>☐ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಜೀವನದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಪರ / ನೈತಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ಒಳ್ಳೆಯ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ, ವರದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ, ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವ ಸಹವರ್ತಿಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ.</p> <p>ನಮ್ಮ ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಆರ್ ಎಸ್ ಜೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.</p>
7.1.2	<p>ಕ್ಲೈಂಟ್ / ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು / ಜಂಟಿ ಉದ್ಯಮ ಪಾಲುದಾರ / ಫ್ರಾಂಚೈಸಿಗಳು / ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕ, ಬಲವಂತದ / ಜೀತದಾಳು, ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಲ್ಲದ ದುಡಿಮೆಯಂತಹ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಪಿ & ಎ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಪಡೆದರೆ, ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಆರ್ಎಸ್‌ಜೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕು.</p>
೭.೨ ಮಾಡಬೇಡಿ	
7.2.1	<p>ಷರತ್ತು # 7.1.1 / 7.1.2 ರ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕಂಡುಬಂದರೆ RP&A ಯಾವುದೇ RPP ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದಿಲ್ಲ.</p>
7.2.2	<p>ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತನಿಖೆಗಳಲ್ಲಿ RP&A ನೇರವಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.</p>

ರಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

8.0	ಕಿರುಕುಳ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ (ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಸೇರಿದಂತೆ) (UNGC 2 ಮತ್ತು SDG 5)
8.1. ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
8.1.1.	ಯಾವುದೇ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯದಿಂದ ಮತ್ತು ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಕಿರುಕುಳದಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದ ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಆರ್ ಎಸ್ ಜೆ ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಆರ್ಎಸ್ಜೆ ತನ್ನ ಆರ್ಪಿ & ಎ ಅವರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಗೌರವಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನಿಂದನೆ, ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
8.1.2.	ಆರ್ಎಸ್ಜೆಯ ಆರ್ಪಿ & ಎ ಅವರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನಿಂದನೆ, ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಪೀಡಿತ ರಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ಆರ್ ಎಸ್ ಜೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರರಿಂದ ಕಿರುಕುಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಆರ್ ಎಸ್ ಜೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಬಲವಾಗಿ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

8.2: ಮಾಡಬೇಡಿ	
8.2.1.	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅನುಚಿತ ಲೈಂಗಿಕ ಪ್ರಗತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದೈಹಿಕ ಸ್ವರ್ಶವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು RP&A ಗಮನಿಸಬೇಕು. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವು ZED ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ RP&A ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು (ಉದಾ. MSME ಘಟಕಗಳು) ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
8.2.2.	ಯಾವುದೇ MSME ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರ ಸಹವರ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ, RP&A ಲೈಂಗಿಕ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಎಂದು ಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಬಾರದು. ಲೈಂಗಿಕ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಅಥವಾ ಲೈಂಗಿಕವಾಗಿ ಅಶ್ಲೀಲ ಜೋಕ್ ಗಳು ಅಥವಾ ಅವಮಾನಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು, ಲೈಂಗಿಕವಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ವಿಷಯ ಅಥವಾ ವಿಷಯವನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು, ಇಮೇಲ್ ಮಾಡುವುದು, ಸಂದೇಶ ಕಳುಹಿಸುವುದು, ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸುವುದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು, ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸುವುದು,

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	ಅಥವಾ ಸಹಕರಿಸದಿರುವುದು, ಅಥವಾ ದುರುದ್ದೇಶಪೂರಿತ ಅಥವಾ ಅವಮಾನಕರ ವದಂತಿಗಳನ್ನು ಹರಡುವುದು
--	--

9.0. ವೃತ್ತಿಪರತೆ	
9.1. ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು	
9.1.1	RP&A ವೃತ್ತಿಪರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಆರ್ಎಸ್ಸಿ&ಎ ತಮ್ಮ ಡ್ರೆಸ್ ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಾಗ ವೃತ್ತಿಪರವಾಗಿರಬೇಕು ಎಂದು ಆರ್ಎಸ್ಸಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.
9.1.2	RP&A ಸರಿಯಾಗಿ ಉಡುಪು ಧರಿಸಬೇಕು. ಬಟ್ಟೆಗಳು ಸ್ವಚ್ಛ ಮತ್ತು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿರಬೇಕು. ಸರಿಯಾದ ಪಾದರಕ್ಷೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಳ ಅಥವಾ ಕ್ಯಾಶುವಲ್ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಧರಿಸಲು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
9.1.3	RP&A ಅನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಅಲಂಕರಿಸಬೇಕು. ಉಗುರುಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸಿ. ಪುರುಷರ ಗಡ್ಡಕ್ಕಾಗಿ: ಪ್ರತಿದಿನ ತರ್ಕಬದ್ಧವಾಗಿ, ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿದ ಶೇವ್ ಅಥವಾ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
9.1.4	RP&A ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿರುವಾಗ MSME ಯ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. MSME ಗಳ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವಾಗ RP&A ಗಳು ನೀಡಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಧರಿಸಬೇಕು.

9.2. ಮಾಡಬೇಡಿ	
9.2.1	RP&A ಅನಿರ್ಬಂಧಿತ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒತ್ತಾಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು RP&A ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಬಲವಂತದ ಬೆದರಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು.
9.2.2	ನಿಯಂತ್ರಿತ ವಸ್ತು ಸೇವನೆಯ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಾಗ RP&A MSME ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಾರದು ಅಥವಾ MSME ಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಬಾರದು ಉದಾ. ಆಲ್ಕೋಹಾಲ್ ಅಥವಾ ಡ್ರಗ್ಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ.
9.2.3	MSME ಯ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ MSME ಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ/ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಲ್ಲಿ RP&A ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು. ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಭಾಷೆಯು ಸ್ಟೇಟೋಲಾಜಿಕಲ್ ಭಾಷೆ, ಲೈಂಗಿಕ ಟೀಕೆಗಳು, ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹ ಪೀಡಿತ ಟೀಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಅವಮಾನಗಳು, ರಾಜಕೀಯ ಟೀಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ, ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿಲ್ಲ.

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

9.2.4.	MSME ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ MSME ಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಾಗ RP&A ತಂಬಾಕನ್ನು ಸೇದಬಾರದು/ಜಗಿಯಬಾರದು.
9.2.5.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ಆರ್ ಪಿ &ಎ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿರುವ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಧರಿಸಬಾರದು. ➤ RP&A ಹೆಚ್ಚು ಮಸುಕಾದ / ಹರಿದ ಜೀನ್ಸ್ ಧರಿಸುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು, ಅದು ವೃತ್ತಿಪರವಲ್ಲ ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದು. ➤ ಉದ್ಯನೆಯ ಕೂದಲನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ RP&A ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವಾಗ ತೆರೆದ / ಸಡಿಲವಾದ ಕೂದಲನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು. ➤ ಚಪ್ಪಲಿಗಳು, ಚಪ್ಪಲಿಗಳು (ಚಪ್ಪಲಿಗಳು ಮತ್ತು ಚಪ್ಪಲಿಗಳು ಮುಖ್ಯ ಪರಿಗಣನೆಯಾಗಿದೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ರಾಸಾಯನಿಕ ಸ್ವಾಭಾವ ಮತ್ತು ಲೋಹದ ಕಾರ್ಖಾನೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವುದು ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಚೂಪಾದ ಲೋಹದಿಂದ ಸುಲಭವಾಗಿ ಗಾಯಗೊಳ್ಳುವುದು);
9.2.6	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ಧಾರ್ಮಿಕ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಕಾರಣ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು, ಯಾವುದೇ ದೇಣಿಗೆ ಅಥವಾ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನಗದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡಲು ಆರ್ ಪಿ &ಎ ಯಾವುದೇ ಎಂಎಸ್ ಎಂಇಯನ್ನು (ಅವರು ರೈಡ್ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಹರಿಸಿದ್ದಾರೆ) ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಾರದು.
9.2.7	<ul style="list-style-type: none"> ➤ RP&A MSME ಮತ್ತು ಅದರ ಜನರೊಂದಿಗೆ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ, ಬೆದರಿಸುವ, ದುರುದ್ದೇಶಪೂರಿತ ಅಥವಾ ಅವಮಾನಕರವಾದ ಯಾವುದೇ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಬಾರದು. ➤ ಇದು ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಸಾಮೂಹಿಕ ಮತ್ತು ಜನಾಂಗ, ವಯಸ್ಸು, ಪಾತ್ರ, ಲಿಂಗ, ಬಣ್ಣ, ಧರ್ಮ, ಮೂಲದ ದೇಶ, ಲೈಂಗಿಕ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ, ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಅವಲಂಬಿತರು, ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ, ಸಾಮಾಜಿಕ ವರ್ಗ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳಿಂದ ಪ್ರೇರಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲೈಂಗಿಕ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

10.0	ಲೋಗೋದ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ
10.1	MSME ಗಳು / ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾರೊಂದಿಗೂ RP&A ತನ್ನನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಬಾರದು. ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ ಸಚಿವಾಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ (ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ) ಅಥವಾ ಡಿಐಸಿ ಅಥವಾ ಡಿಎಫ್‌ಒ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಆರ್‌ಎಸ್‌ಐ ಅಥವಾ ಕ್ರೋಸಿಬ ಅನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ನಿರೂಪಿಸುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
10.2	ಆರ್‌ಪಿ&ಎ ತಮ್ಮ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ವಿಸಿಟಿಂಗ್ ಕಾರ್ಡ್ / ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾನರ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಕರಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಶಿಫಾರಸು ಪತ್ರ / ವಾಹನ / / ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇ

ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

	ಸಚಿವಾಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಆರ್ಎಸ್ಸಿ ಅಥವಾ ರುಡ್‌ಇಡಿ ಅಥವಾ ಕ್ರೋಸಿಬನ ಯಾವುದೇ ಲೋಗೋವನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು.
10.3	ಕ್ರೋಸಿಬನ ಪೂರ್ವ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ರೋಸಿಬ ಹೆಸರು, ಅದರ ಲೋಗೋ, ಸೇವಾ ಗುರುತುಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಬಳಸಲು ಆರ್ ಪಿ & ಎ ಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
10.4.	ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಇನ್ಸ್ ಪೆಕ್ಟರ್ ಸರ್ವೀಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಿಂದ ಲಿಖಿತ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯದೆ ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಹೆಸರು, ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿಯ ಯಾವುದೇ ಟ್ರೇಡ್ ಮಾರ್ಕ್ ಬಳಸಿ ಆರ್ ಪಿ & ಎ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬಾರದು ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂವಹನವನ್ನು ಮಾಡಬಾರದು.

11	ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಎತ್ತುವುದು (ಶಿಲ್ಕು ಊದುವುದು)	
	<p>RP&A ಅಥವಾ ಸಹವರ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರು ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಪಾಲುದಾರರು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ನೀವು ಗಮನಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಕಂಡುಕೊಂಡರೆ, ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾಳಜಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ, ದಯವಿಟ್ಟು ಆರ್ ಎಸ್ ಜಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲು ಹಿಂಜರಿಯಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಇ-ಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಫೋನ್ ಕರೆ ಅಥವಾ ಸಂದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅನುಸರಣೆ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ. ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿಡಲಾಗುವುದು. ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯರಾಗಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಗೌರವದಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.</p> <p>✓ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಬಳಸಿ: ವಿವರವಾದ ದೂರುಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಕೆಳಗಿನ ವೆಬ್ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ನೋಡಿ. http://www.rsjq.com/social-responsibilities/complaints-appeals</p> <p>ಸಂಪರ್ಕ: ದಯವಿಟ್ಟು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಹಿಂಜರಿಯಬೇಡಿ,</p>	
	ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು	ಎಲ್ಲಾ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ / ಅನುಸರಣೆ ಮೇಲಿನ ಕೋಡ್
	<p>ಶ್ರೀ ಸುದರ್ಶನ್ ಮಾನೆ - ಸೀನಿಯರ್ ಇಂಟಿಗ್ರಿಟಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಲಿಸ್ಪಾ ಆರ್ಕೇಡ್ ಕಟ್ಟಡ, ಎಲ್ -1 49/ಎ, 4 ನೇ ಮಹಡಿ, 5 ನೇ ಮುಖ್ಯ, 6 ನೇ ಸೆಕ್ಟರ್, ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಆರ್ ಲೇಔಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560068, ಕರ್ನಾಟಕ, ಭಾರತ. ದೂರವಾಣಿ: + 91 8850 249 682 ಇಮೇಲ್: integrity@rsjq.com</p>	<p>ಶ್ರೀ ಯುವರಾಜ್ ಜಂಬಳೆ - ಅನುಸರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಜಿಬಿ-25, ಹೈಸ್ಕೀಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಕರ್ಪೂರ್ಬಾವಿ, ಧಾಣೆ (ಪಶ್ಚಿಮ) - 400607 ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ, ಭಾರತ. ಮೊಬೈಲ್: +91-9819 621 121 ಇಮೇಲ್: Yuvraj.jambhale@rsjq.com</p>



ರೆಫರಲ್ ಪಾಲುದಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ

12. ಸ್ವೀಕೃತಿ

ರೆಫರಲ್ ಪಾರ್ಟ್ನರ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಹವರ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ನನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಾನು ಓದಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ನಾನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಇದರ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನನಗೆ ವಿವರಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಲು ಮತ್ತು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ.

ಯಾವುದೇ RP&A ಈ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವುದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಯಿಲ್ಲದೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಕೊನೆಗೊಳಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು RSJ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪಾಲುದಾರ ಸಹಿ		ದಿನಾಂಕ:	
ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪಾಲುದಾರ ಹೆಸರು		ಸ್ಥಳ:	